

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Факультет гуманитарных наук

Кафедра русского языка и культуры речи

**Методические рекомендации
по выполнению самостоятельной работы по дисциплине**

**ОСНОВЫ НАУЧНОЙ КОММУНИКАЦИИ И
АКАДЕМИЧЕСКОГО ПИСЬМА**

**Нижний Новгород
2025**

Морева А. Н. Методические рекомендации по дисциплине «Основы научной коммуникации и академического письма» для обучающихся по научной специальности 1.5.15. Экология – НГПУ им. К. Минина, 2025

Методические рекомендации по изучению дисциплины для обучающихся представляют собой комплекс советов и разъяснений, позволяющих обучающимся наиболее оптимальным образом организовать самостоятельную работу по изучению данной дисциплины, эффективно использовать отведенное на самостоятельную работу время для подготовки к аттестации.

© НГПУ им. К. Минина
© Морева А.Н.

1. Пояснительная записка

Самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основная цель самостоятельной работы обучающихся состоит в овладении знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по научной специальности.

Задачами организации самостоятельной работы обучающихся являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся,
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения обрабатывать и анализировать информацию из разных источников, использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений, способности работать самостоятельно;
- развитие способности планировать и распределять время.

Среди функций самостоятельной работы обучающихся в общей системе обучения выделяют формирование мотивации к самообразованию и саморазвитию.

Виды самостоятельной работы обучающихся в настоящее время разнообразны, к ним относятся:

- работа с книжными источниками,
- работа с информационными базами,
- работа в сети Internet (поиск нужной информации, обработка противоречивой и взаимодополняющей информации; работа со специализированными сайтами),
- создание собственных научных текстов.

Самостоятельная работа обучающихся может быть индивидуальной (решение заданий, работа в библиотеке, в сети Internet и т.д.) или коллективной (для очной формы обучения – коллективный проект).

Общим направлением развития самостоятельной работы является активизация обучающегося, повышение уровня его мотивации и ответственности за качество освоения образовательной программы.

Данные методические рекомендации направлены на реализацию самостоятельной работы по дисциплине «Основы научной коммуникации и академического письма».

Самостоятельная работа обучающегося является одним из основных методов углубления знаний, развития умений и совершенствования навыков по дисциплине.

Основной задачей самостоятельной работы является развитие общих компетенций, способности приобретать знания и умения путем личных поисков, формирования активного интереса к творческому самостоятельному подходу в учебной и практической работе.

Самостоятельная работа складывается из изучения учебной и специальной литературы, как основной, так и дополнительной, нормативного материала, выполнения практических заданий.

В методических рекомендациях представлены вопросы для самостоятельной подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине, а также список необходимой литературы и информационных ресурсов.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы разработаны на основе ФГТ по научной специальности 1.5.15. Экология в соответствии с Программой учебной дисциплины «Основы научных коммуникаций и академического письма».

Предлагаемые указания разработаны в помощь обучающемуся, выполняющему внеаудиторную самостоятельную работу.

2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – овладение основами научной коммуникации и навыком академического письма.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих задач:

- способствовать формированию представления о существующих российских и международных наукометрических базах данных, развитию навыка работы в профиле автора;

- развивать умение подбирать журнал для публикации результатов исследования с учетом содержательных и наукометрических характеристик издания;

- сформировать навык академического письма в соответствии с содержательно-структурными и формальными требованиями к научной публикации;

- способствовать формированию представления о особенностях публикационной этики.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- существующие российские и международные наукометрические базы данных, особенности работы с профилем автора в данных базах;

- типологию российских и международных журналов в зависимости от содержательных и наукометрических характеристик издания;

- содержательно-структурные и формальные требования к научной публикации;

- основы публикационной этики, документы ее регламентирующие.

Уметь:

- работать с профилем автора (регистрация, привязка статей, цитирований, обновление показателей) в российских и международных наукометрических базах данных;

- подбирать журнал для публикации результатов научного исследования с учетом содержательных и наукометрических характеристик издания;

- готовить рукопись статьи в соответствии с содержательно-структурными, формальными и этическими требованиями журнала.

Иметь навыки:

- эффективной научной коммуникации;

- академического письма.

3. Рекомендации обучающимся по подготовке к зачету

Изучение дисциплины завершается зачетом (в соответствии с учебным планом).

Зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки качества и степени усвоения учебного материала, уровня сформированности умений и навыков.

Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если обучающийся недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если обучающийся не может ответить на вопрос билета, если обучающийся отсутствовал на занятиях в семестре.

На зачете по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию.

По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса – по результатам работы обучающегося на лекционных и(или) практических занятиях при условии получения достаточного количества баллов.

К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие все задания по дисциплине, предусмотренные рейтинг-планом.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые, так как часть вопросов к зачету отводится на самостоятельное изучение.

Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:

- 1) самостоятельная работа в течение процесса обучения;
- 2) непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету, по темам курса;
- 3) подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.

Зачет в устной или письменной форме проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный по данной дисциплине материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся

дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам обучающемуся дается 20 минут с момента получения им билета.

Результаты зачета объявляются обучающемуся после проверки ответов.

Качественной подготовкой к зачету является:

- полное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в строгом соответствии излагаемого обучающимся материалу лекций и семинарских занятий;

- свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждение на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);

- чёткие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента.

Неудовлетворительной подготовкой, вследствие которой студенту не зачитывается прохождение курса, является:

- недостаточное знание учебного материала по курсу, выражающееся в слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия излагаемого студентом материалу лекций и семинарских занятий;

- нечёткие ответы или отсутствие ответа на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента;

- отсутствие подготовки к зачету или отказ студента от сдачи зачета.

4) Вопросы для зачета

по дисциплине «Основы научной коммуникации и академического письма»

1. Назовите основные российские/зарубежные наукометрические базы данных, опишите их особенности.
2. Что такое Science Index? Кто и как может в нем зарегистрироваться? Зачем это необходимо современному ученому?
3. Каковы основные возможности автора в системе Science Index?
4. Какие существуют тематические рубрикаторы российских и международных журналов?
5. Как подобрать российский/зарубежный журнал для публикации результатов исследования?
6. Какие структурные элементы должна содержать публикация? В чем особенности написания каждого из них?
7. Назовите основные требования к оформлению списка литературы и References.
8. Публикационная этика: содержание понятия и основные положения.
9. Какими нормативно-правовыми документами регламентируется публикационная этика?
10. Цитирование и самоцитирование в научной публикации: возможности и ограничения.

5) Информационное обеспечение самостоятельной работы

Основная литература:

Кувшинская Ю. М., Зевахина Н. А., Ахапкина Я. Э., Гордиенко Е. И. Академическое письмо. От исследования к тексту. Учебник и практикум для академического бакалавриата. М.: Издательство Юрайт, 2019. 284 с. ISBN: 978-5-534-08297-5. Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ - URL: <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-424762>

Дополнительная литература:

1. Радаев, В.В. Как организовать и представить исследовательский проект. 75 простых правил / В.В. Радаев; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – 2-е изд. (эл.). – Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf: 204 с.). – Москва: Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. – Систем. требования: Adobe Reader XI, либо Adobe Digital Editions 4.5 ; экран 10'. ISBN 978-5-7598-1469-6. Текст: электронный. URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1040849>

2. Под ред. Ганапольской Е.В., Волошиновой Т.Ю. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий. 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов. М. : Издательство Юрайт, 2019. 304с. ISBN: 978-5-534-10423-3. Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ. URL: <https://urait.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-semnadcat-prakticheskikh-zanyatiy-430005>

Интернет-ресурсы:

№	Название ресурса	Ссылка
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru
2	ВЫСШАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации	https://vak.minobrnauki.gov.ru
3	«Белый список» научных журналов	https://journalrank.rcsi.science/ru/record-sources/